

FOGIS – MANUAL FÖR FÖRENINGAR



The screenshot shows the login interface for FOGIS (Fotbollens Gemensamma Informationssystem). At the top, the logo 'FOGIS' is displayed above the full name 'Fotbollens Gemensamma Informationssystem'. The main heading is 'Förening - Logga in'. Below this, there are two input fields: 'Användarnamn' (Username) and 'Lösenord' (Password). To the right of the password field, there are two links: 'Har du glömt ditt lösenord?' (Forgot your password?) and 'Info om Fogis'. At the bottom right, there is a 'Logga in' button.

FOGIS
Fotbollens Gemensamma Informationssystem

Förening - Logga in

Användarnamn

Lösenord

▶ Har du glömt ditt lösenord?
▶ Info om Fogis

Logga in

<https://fogis.svenskfotboll.se/>

Innehållsförteckning:

Sid. 2	Arkiv - Användare - Byt säsong - Byt lösenord
Sid. 4	Förening - Uppgifter
Sid. 5-6	Personer - Registreringar av nya personer - Registrering/Avregistrering av nya roller för personer - Inaktivera personer i föreningen - Personuppgifter, ändra visa/uppdatera
Sid. 7-10	Lag - Översikt av anmälda lag - Ändring/uppdatering av lag - Anmälan av lag till serie- och cup
Sid. 11-13	Spelare - Registrering av ny spelare - Spelarhistorik och uppdatering av spelares namn
Sid. 14-19	Elektronisk domarrapportering - Förberedelser före säsongen - Före varje match - Efter match
Sid. 20	Resultatrapportering - Resultatrapportering via SMS - Resultatrapportering via föreningens inloggning i FOGIS
Sid 21	Vad ska Föreningen/Ledaren göra i FOGIS? - Föreningens uppgifter - Ledarens uppgifter

ARKIV

I MENYN: Arkiv, Användare:

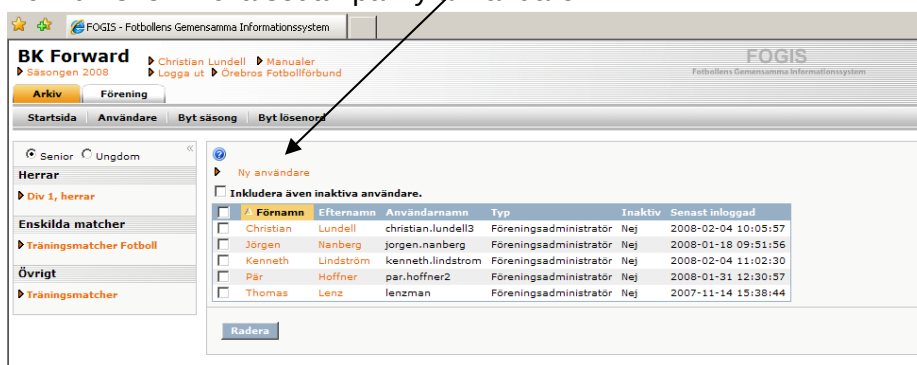
Här ser man vilka användare som finns i Föreningen och vilken typ av användare man är:

Förbundsadministratör: Kan göra allt i systemet

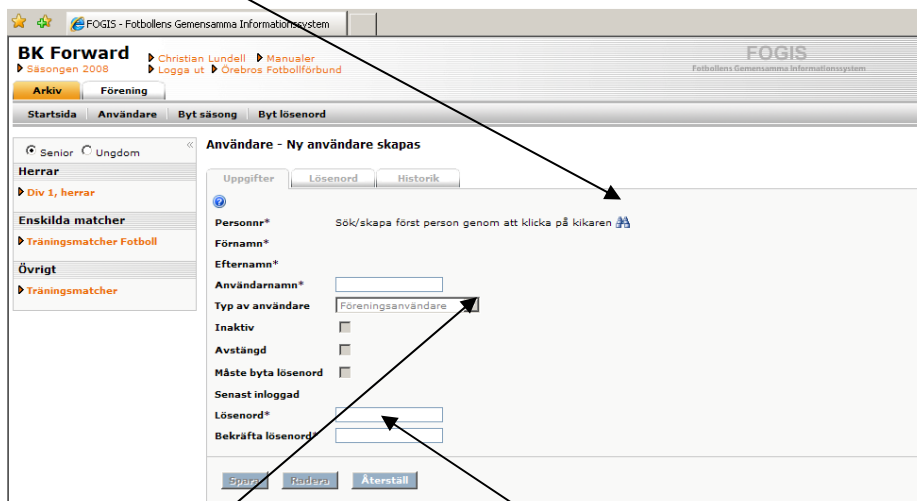
Förbundsanvändare: Kan göra allt i systemet förutom att göra nya användare och godkänna utbildningsdeltagare.

Resultatrapportör: Kan endast rapportera resultat.

Att göra en Ny användare: Se först till att personen finns upplagd i systemet, se Personer Punkt 1 s. 5. Klicka sedan på Ny användare.



Klicka på "kikaren" och välj personen i listan som kommer upp vem som ska bli en Ny användare.



Välj sedan Typ av användare och välj lösenord åt användaren. Spara.

I MENYN: Arkiv, Byt Säsong:

Klicka fram rätt säsong i rullisten och Spara.

I MENYN: Arkiv, Byt Lösenord:

Här byter du som användare lösenord.

FÖRENING

I MENYN: Förening, Uppgifter:

Här ändrar föreningen själv sina uppgifter.

I MENYN: Förening, Lag:

Se LAG, s. 7-10

I MENYN: Förening, Anläggning:

Här kan Föreningen lägga till Anläggningar, Planer.

Se även under LAG, Punkt 2 s. 9 hur man lägger till Anläggning (Plan) endast på sitt lag.

I MENYN: Förening, Personer:

Se PERSONER, s. 5-6.

I MENYN: Förening, Spelare:

Se SPELARE, s 11-13.

I MENYN: Förening, Matcher:

Här kan man välja och se Hela Föreningens matcher. Kommande, Föregående m.m.

I MENYN: Förening, Ej Spelbara dagar:

Här kan Föreningen i framtiden lägga in Dagar då t.ex. Anläggningen är upptagen.

I MENYN: Förening, Ärenden:

Här kan Föreningen se sina Bestraffningsärenden. (Ej Beslut)

I MENYN: Förening, Övrigt:

Matchställ: Här lägger Föreningen in sitt Matchställ som blir förvalt för varje lag vid anmälan. Laget kan sedan ändra sitt Matchställ i Anmälan.

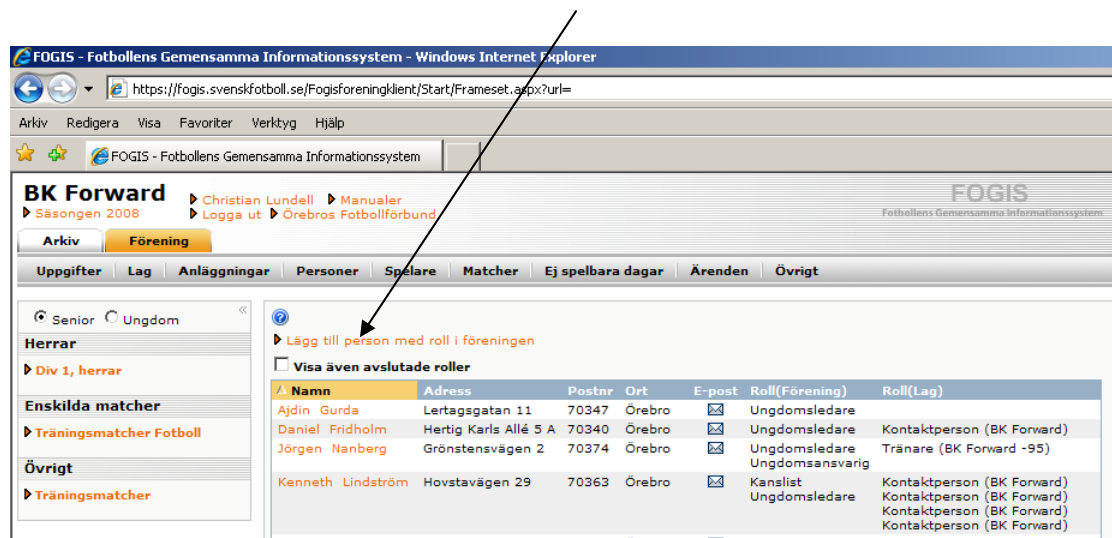
Sök Domare: Här kan samtliga Domare sökas fram.

PERSONER:

1. REGISTRERING AV NYA PERSONER

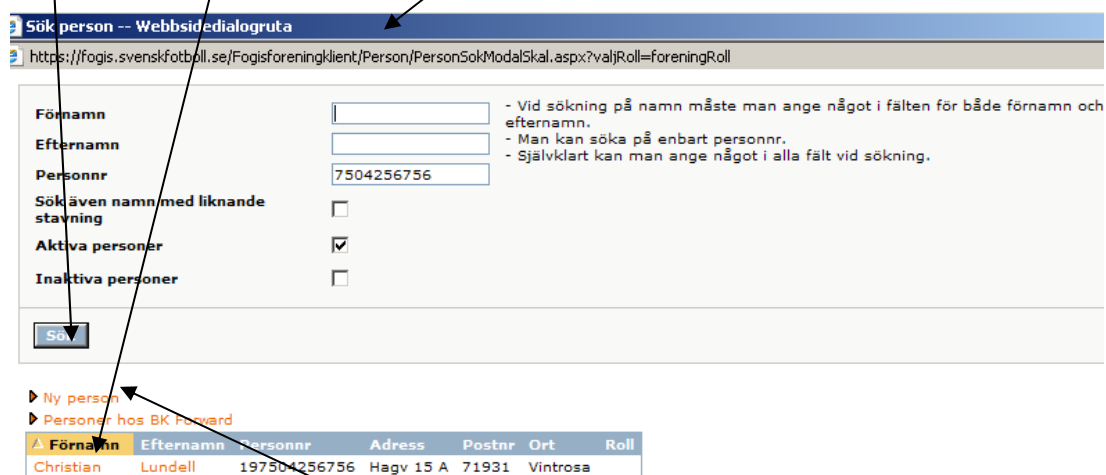
I MENYN: FÖRENING, PERSONER:

VÄLJ: Lägg till person med roll i föreningen



Sök sedan fram personen via namn eller personnummer.

Klicka på personens namn om personen finns i systemet.



Välj lämplig roll personen har i föreningen från datum och spara.

Om personen ej finns i systemet, välj ny person.

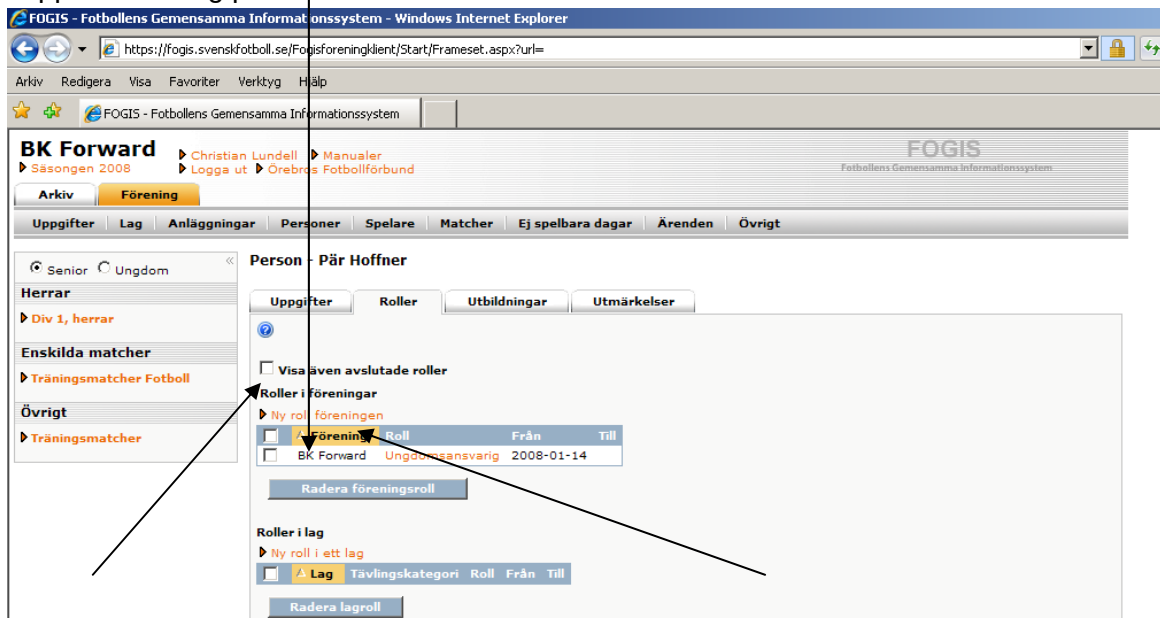
Knappa in personens uppgifter och spara. För att registrera en ny person krävs 10-siffrigt personnummer.

2. REGISTRERING/AVREGISTRERING AV NYA ROLLER FÖR PERSONER

I MENYN: FÖRENING, PERSONER:

Klicka på en person i listan över personer i föreningen.

Välj fliken roller och Ny roll i föreningen. Välj lämplig roll personen har i föreningen från datum och spara. OBS! Roller till lag väljs i "lagmodulen", se koppla roll till lag på sida 5.



För att ta bort roll i föreningen "bocka" för aktuell roll och radera.

3. INAKTIVERA PERSONER I FÖRENINGEN

I MENYN: FÖRENING, PERSONER:

Klicka på personen som ska inaktiveras i listan och klicka på fliken uppgifter. Välj Inaktiv och spara.

4. PERSONUPPGIFTER, ÄNDRA/VISA/UPPDATERA M.M.

I MENYN: FÖRENING, PERSONER:

Klicka på personens namn och välj fliken uppgifter.

Ändra uppgifter och Spara.

"Bocka i" visa offentligt för de uppgifter som ska visas på hemsidans kontaktuppgifter för denna person. Spara.

OBS! Tyvärr finns många personer som är dubletter i FOGIS-Systemet för tillfället. Se till att alla de personer ni uppdaterar har 10 siffror i personnumret. Alla nya personer som läggs in i Fogis måste läggas in med fullständigt personnummer.

LAG:

1. ÖVERSIKT AV ANMÄLDA LAG

I MENYN: FÖRENING, LAG:

Här ser man alla anmälda lag aktuell säsong i fet stil till höger med Tävlingskategori och Lagnamn.

Lag	Kön	Ålderskategori	Tävlingskategori (Namn i tävling, Säsong)	Inaktiv
BK Forward	Man	Ungdom	Pojkallsvenskan (BK Forward, 2008)	
BK Forward	Man	Ungdom	Futsal P13-14 (BK Forward Gul, 2007)	
BK Forward	Man	Ungdom	Ungdoms-DM (BK Forward, 2007)	
BK Forward	Man	Barn	P10 (BK Forward, 2007)	
BK Forward	Man	Ungdom	Futsal P13-14 (BK Forward Svart, 2007)	
BK Forward	Man	Ungdom	Träningsmatcher 1 Domare (BK Forward, 2007)	
BK Forward	Man	Ungdom	Ungdoms-DM (BK Forward, 2007)	
BK Forward	Man	Ungdom	Kval-JAL (BK Forward, 2007)	
BK Forward	Man	Senior	Träningsmatcher (BK Forward (DERH), 2008)	
BK Forward	Man	Ungdom	Futsal Herrar Finalspel (BK Forward, 2007)	
BK Forward	Man	Ungdom	Futsal Herrar (BK Forward, 2007)	
BK Forward	Man	Ungdom	Träningsmatcher Futsal (BK Forward, 2007)	
BK Forward	Man	Ungdom	Futsal Herrar (BK Forward, 2007)	
BK Forward	Man	Ungdom	Futsal P17 Final (BK Forward, 2007)	
BK Forward	Man	Ungdom	Futsal P17 Final (BK Forward, 2007)	
BK Forward	Man	Ungdom	Futsal P17 (BK Forward, 2007)	
BK Forward	Man	Ungdom	Futsal P17 (BK Forward, 2007)	
BK Forward	Man	Ungdom	SM i Futsal poikar 17 år (BK Forward, 2007)	

2. ÄNDRING/UPPDATERING AV LAG

I MENYN: FÖRENING, LAG:

Klicka på aktuellt lag i vänsterspalten. I fliken Uppgifter kan lagnamnet, kön, ålderskategori och Hemsida ändras. Om laget inte finns kan det även inaktiveras. Detta innebär att laget inte finns med i listan framöver.

Lag*	Ålderskategori*	Kön*	Är inaktiv	Hemsida
BK Forward	Ungdom	Man	☐	

Skapad av FBOimport
Skapad datum 2007-07-07
Ändrad av FBOimport
Ändrad datum 2007-07-08

Spara Återställ

Ålderskategorier är uppdelade på följande sätt:

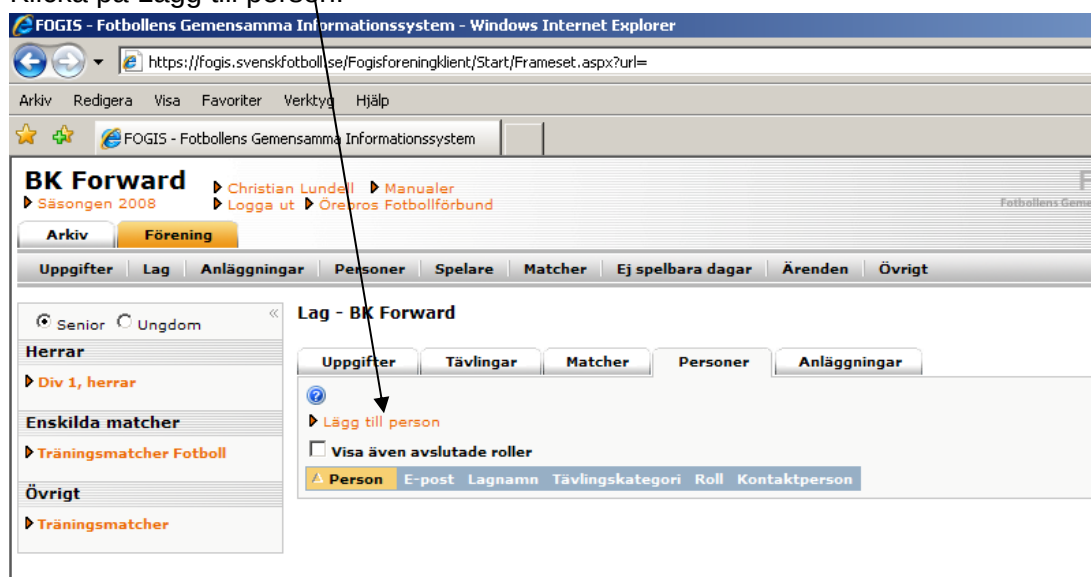
Barn: Upp till 12 år, Ungdom: Från 13 t.o.m. 19 år, Senior: 20 år och äldre

I fliken Tävlingar ser man vilka aktuella tävlingar laget finns med i under aktuell säsong. Här anmäler man sig även till Nya tävlingar (se punkt 3.

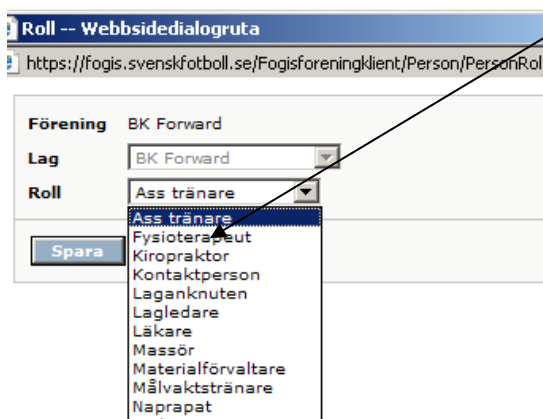
I fliken Matcher ser man sina matcher aktuell säsong. Man kan även byta tävling i rullistan. Genom att klicka på matchnumret kommer man in i matchfliken där resultatregistrering och matchändring kan göras.

I fliken personer ska lagets ledare läggas till (Koppla roll till lag). Gör på följande sätt:

Klicka på Lägg till person.

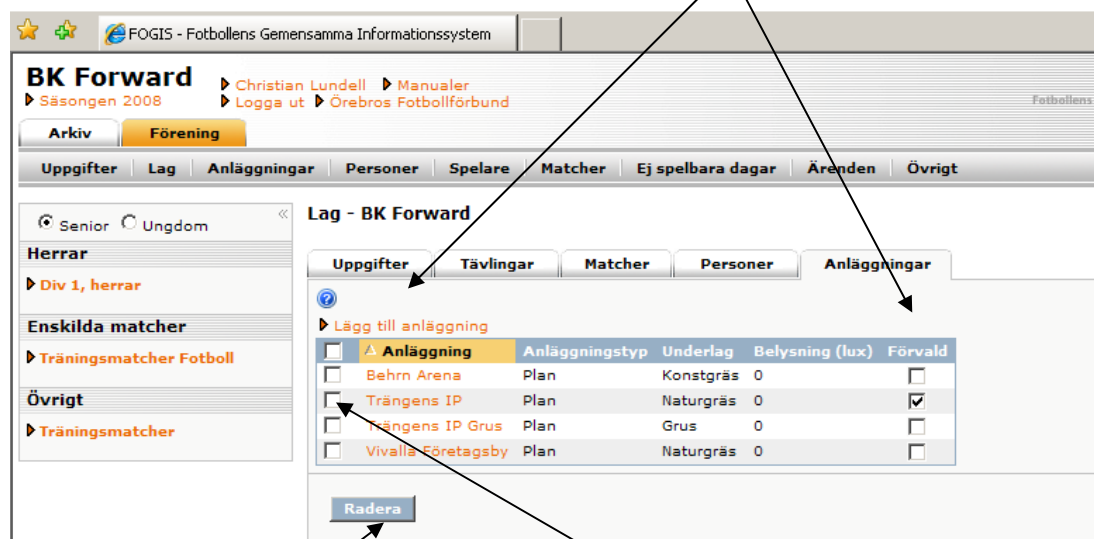


- Klicka på Personer hos "Din förening". Då kommer alla personer upp som finns registrerade i en roll i er förening som ni redan gjort enligt (Personer Punkt 1, sida 5). - Klicka på personens namn och välj aktuell "roll" för personen i just detta lag. Lagets personer kommer då upp under fliken



personer.

I fliken anläggning läggs anläggning upp för aktuellt lag. Lägg till anläggning (Plan) genom att klicka på Lägg till anläggning. "Bocka" i förvald för Huvudarena (Plan).



Det går även bra att ta bort anläggning för detta lag. "Bocka i" och radera.

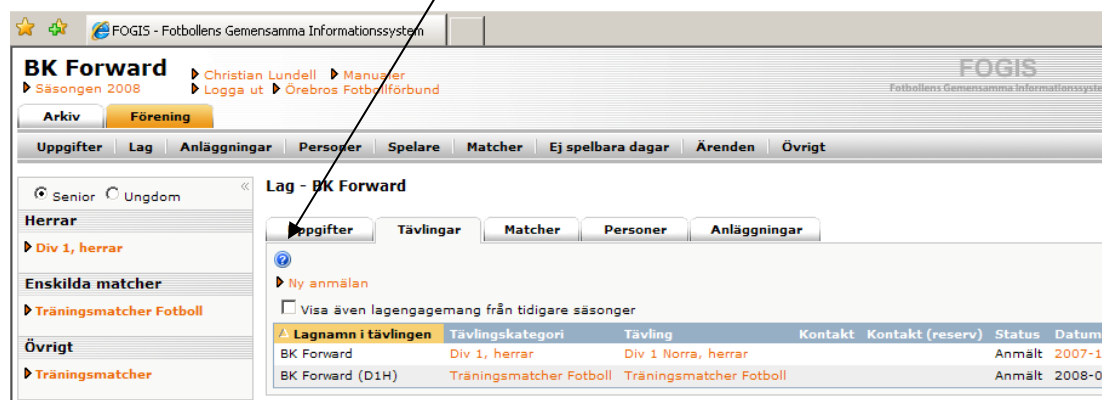
3. ANMÄLAN AV LAG TILL SERIE- ELLER CUP

I MENYN: FÖRENING, LAG:

Klicka på aktuellt lag i vänsterspalten. Kom ihåg att kolla ordentligt så att laget som ska anmälas i en serie har rätt kön och ålderskategori. Ålderskategorier är uppdelade på följande sätt:

Barn: Upp till 12 år, Ungdom: Från 13 t.o.m. 19 år, Senior: 20 år och äldre

I fliken tävlingar, klicka på Ny anmälan.



- Fyll i alla uppgifter ordentligt för anmälan. Vilken tävling (Tävlingskategori), Kontaktperson, ev. kommentar m.m.
- Spara.
- Laget blir då anmält till denna tävling.

OBS! VIKTIGT att Rätt säsong är vald.

The screenshot shows the FOGIS web application interface. At the top, there's a header with the FOGIS logo and navigation links. Below the header, there's a sidebar on the left with options like 'Arkiv', 'Förening', 'Uppgifter', 'Lag', 'Anläggningar', 'Personer', 'Spelare', 'Matcher', 'Ej spelbara dagar', 'Ärenden', and 'Övrigt'. The main content area is titled 'Lag - BK Forward' and contains a form with the following fields:

- Lag:** BK Forward (dropdown)
- Lagnamn i tävlingen:** BK Forward (text input)
- Kombinerat lag:** ☐
- Tävlingskategori*:** -- Välj tävlingskategori -- (dropdown)
- Kontaktperson:** -- Föreningens personer -- (dropdown)
- Kontaktperson (reserv):** -- Föreningens personer -- (dropdown)
- Kommentar:** (text area)
- Hemmaplan:** -- Välj anläggning/plan -- (dropdown)
- Reservplan:** -- Välj reservanläggning/plan -- (dropdown)
- Ordinarie ställ (tröja/byxa/strumpa):** Gul/Svart/Gul (dropdown)
- Reservställ (tröja/byxa/strumpa):** (dropdown)
- Ordinarie ställ (målvakt) (tröja/byxa/strumpa):** (dropdown)
- Reservställ (målvakt) (tröja/byxa/strumpa):** (dropdown)

At the bottom of the form is a 'Spara' button. On the right side of the form, there's a sidebar with the following information:

- Ålderskategori:** Senior
- Kön:** Man
- Kontaktperson:** Hemmaplan
- Lagengagemang 2008:** Div 1, herrar; Träningsmatcher Fotboll
- Lagengagemang 2007:** Div 1, herrar; Svenska Cupen, herrar; Träningsmatcher Fotboll; Folksam-Cup; Kval till Svenska Cupen; Utbildningsserie

SPELARE:

1. REGISTRERING AV NY SPELARE m.m.

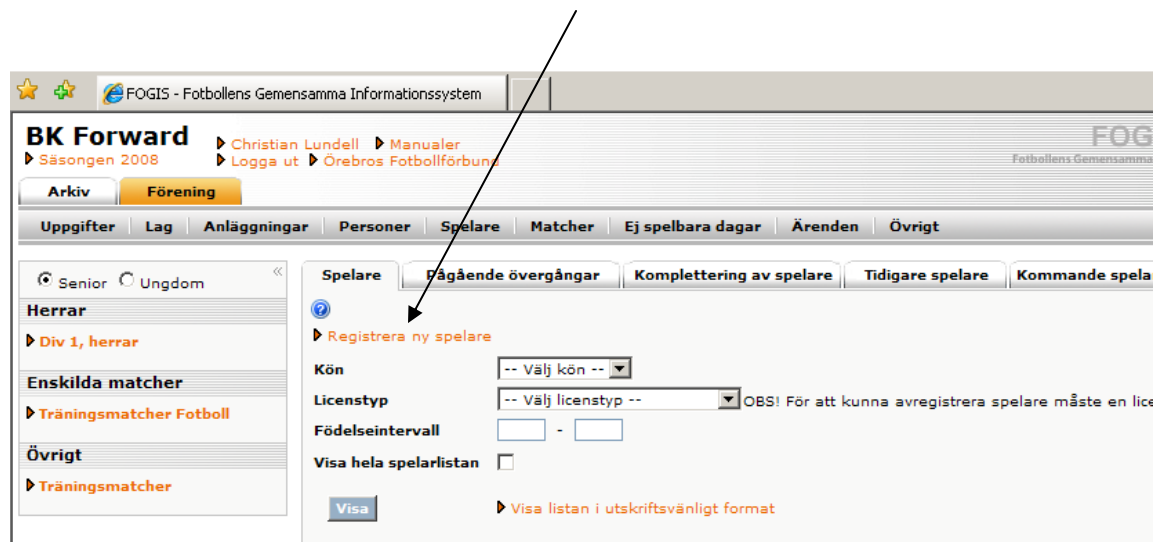
I MENYN FÖRENING, SPELARE:

Registrering av ny spelare görs:

OBS! Innan registrering eller licensiering av ny spelare sker skall föreningen inhämta spelarens 18 år och äldre och, om spelaren är under 18 år dennes vårdnadshavares intyg att föreningen har rätt att ungdomsregistrera 12 – 14 år eller laglicens 15 – 17 år samt för spelare 18 år och äldre.

- Under det kalenderår spelare fyller 12 år. (Registrering)
- Före 1 april det år spelare fyller 15 år eller spelaren spelar sin första tävlingsmatch och är över 15 år (Licensiering)
- När spelare byter förening men ej spelat bindande match på 30 månader.
- När spelare över 15 år som börjar spela fotboll eller har fallit ur systemet tidigare (t.ex. har ej spelat fotboll på många år och blivit avregistrerad av tidigare förening).

I fliken spelare, klicka på Registrera ny spelare.



Skriv in spelarens personnummer och hämta namn. Om inte personen finns i systemet fyll i förnamn, efternamn och välj kön annars kommer detta automatiskt..

The screenshot shows the 'BK Forward' interface with the 'Förening' (Club) tab selected. The left sidebar contains navigation options like 'Arkiv', 'Uppgifter', 'Lag', 'Anläggningar', 'Personer', 'Spelare', 'Matcher', 'Ej spelbara dagar', 'Ärenden', and 'Övrigt'. The main area is titled 'Spelare - Registrerar ny spelare' (Players - Register new player). It features a form with fields for 'Personnr' (Player ID), 'Förnamn' (First name), 'Efternamn' (Last name), 'Kön' (Gender), 'Aktuell förening' (Current club), 'Licens typ' (License type), 'Licensperiod' (License period), and 'Visa andra start- och slutdatum' (Show other start and end dates). There are also checkboxes for 'Professionell' (Professional) and 'Inaktiv' (Inactive). A section for 'Licensintyg och personuppgiftslagen' (License certificate and personal data act) contains a paragraph about data handling and a checkbox for consent. At the bottom, there are buttons for 'Hämta namn' (Get name), 'Spara och visa spelarlista' (Save and show player list), and 'Spara och registrera ny spelare' (Save and register new player). Arrows from the text above point to the 'Personnr' field, the 'Hämta namn' button, and the 'Licensperiod' dropdown.

Välj sedan Licens typ och Licensperiod. "Bocka sedan i" att spelaren godkänt detta som man gör via intyget som även finns längst ner att hämta och skriva ut. (Detta görs före Registrering och Licensiering). Spara.

Om det kommer upp att spelaren tillhör annan förening kan 30-månaders övergång göras om spelaren ej spelat bindande match de senaste 30 månaderna.

I fliken Pågående övergångar kan man se övergångar med spelare som är på gång/på väg ifrån/någon gång varit i föreningen.

I fliken Komplettering av spelare finns spelare som har fel personnummer. Ändra detta och spara som ska det uppdateras i spelarlistan vid kommande uppdatering. Om personnumret redan finns, är personen en dubblett. Avregistrera då spelaren med det felaktiga personnumret i spelarlistan.

I fliken Tidigare spelare kan man välja aktuell licensperiod och se spelare som var licensierade under en viss period tidigare. Endast spelare som finns med i systemet idag kommer att finnas med på listan. Här kan man då se vart tidigare spelare tagit vägen och om spelaren blivit proffs, vilket kan innebära utbildningsersättning.

I fliken Kommande spelare ser man kommande spelare som kommer att komma upp i spelarlistan. Om ni förbereder de spelare som ska licensieras läggs de upp här och kommer automatiskt in i spelarlistan t.ex. den 1:a april om det gäller spelare som fyller 15 år.

I fliken Sök spelare kan ni söka fram spelare från hela Sverige och se var spelaren finns och nuvarande status på spelaren.

2. SPELARHISTORIK OCH UPPDATERING AV SPELARES NAMN m.m.

I MENYN FÖRENING, SPELARE:

För att se en egen spelares historik:

I fliken spelare, klicka på personens namn i spelarlistan. Här kan man se Spelarens tidigare övergångar med spelklarhetsdatum (Fliken aktiviteter) och spelarens Licenser för varje licensperiod. Om man klickar på namnet eller personnumret överst kommer man in i personens uppgifter. (Se Personer punkt 4 s.3)

MANUAL – FOGIS – ELEKTRONISKA DOMARRAPPORTERINGEN

FÖRBEREDELSE FÖRE SÄSONGEN.

- Uppdatera Truppen. Gå in på Lag-Fliken på Startsidan
- Välj Laget (Lagnamnet) där uppdateringen ska ske.

Meddelanden (6) Lag (0) Resultat (3) Utbildning (0) Matchändringar (4) Saknade domarrapporter (0)

Lag som deltar i tävlingar under aktuell säsong

Föreslagna lag

Lag	Tävlingskategori	Status	Datum	Kontaktperson
BK Forward	Div 1, herrar	Anmält	2007-12-11	Uppdatera kontaktpers
BK Forward	Folksam-Cup	Anmält	2008-02-15	Sten Ekström Uppdatera kontaktpers
BK Forward	Folksam-Cup Omg. 1-5	Anmält	2008-02-28	Uppdatera kontaktpers
BK Forward	JDM Herrar	Anmält	2008-02-20	Kenneth Lindström Uppdatera kontaktpers
BK Forward	Kval till Svenska Cupen	Anmält	2008-03-10	Sten Ekström Uppdatera kontaktpers
BK Forward	Kval-JAL	Anmält	2008-02-20	Kenneth Lindström Uppdatera kontaktpers
BK Forward	Kval-PAL	Anmält	2008-02-20	Pär Hoffner Uppdatera kontaktpers
BK Forward Gul	P10	Anmält	2008-02-20	Peter Ottosson-Lundmark Uppdatera kontaktpers
BK Forward Svart	P10	Anmält	2008-02-20	Peter Ottosson-Lundmark Uppdatera kontaktpers
BK Forward Lundby Svart	P11	Anmält	2008-02-20	Lars-Eric Gustafsson Uppdatera kontaktpers

- Välj fliken trupp och Radera eller Lägg till Spelare från spelarlistan.

Lag - BK Forward

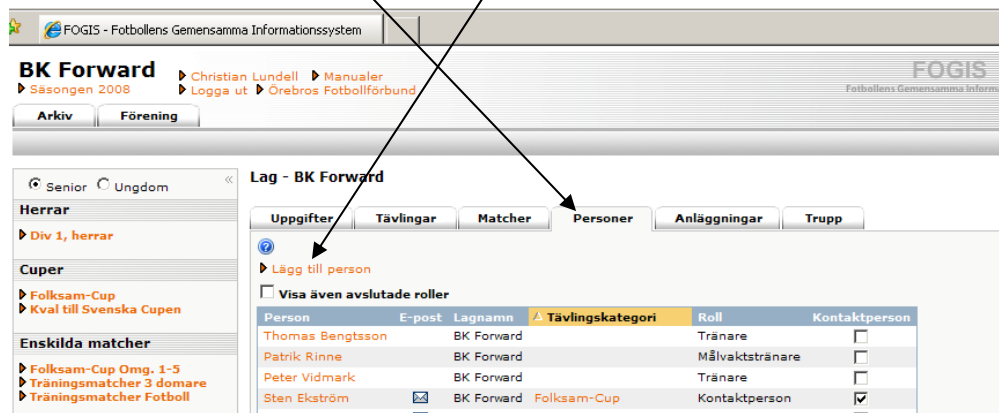
Uppgifter Tävlingar Matcher Personer Anläggningar Trupp

Lägg till spelare

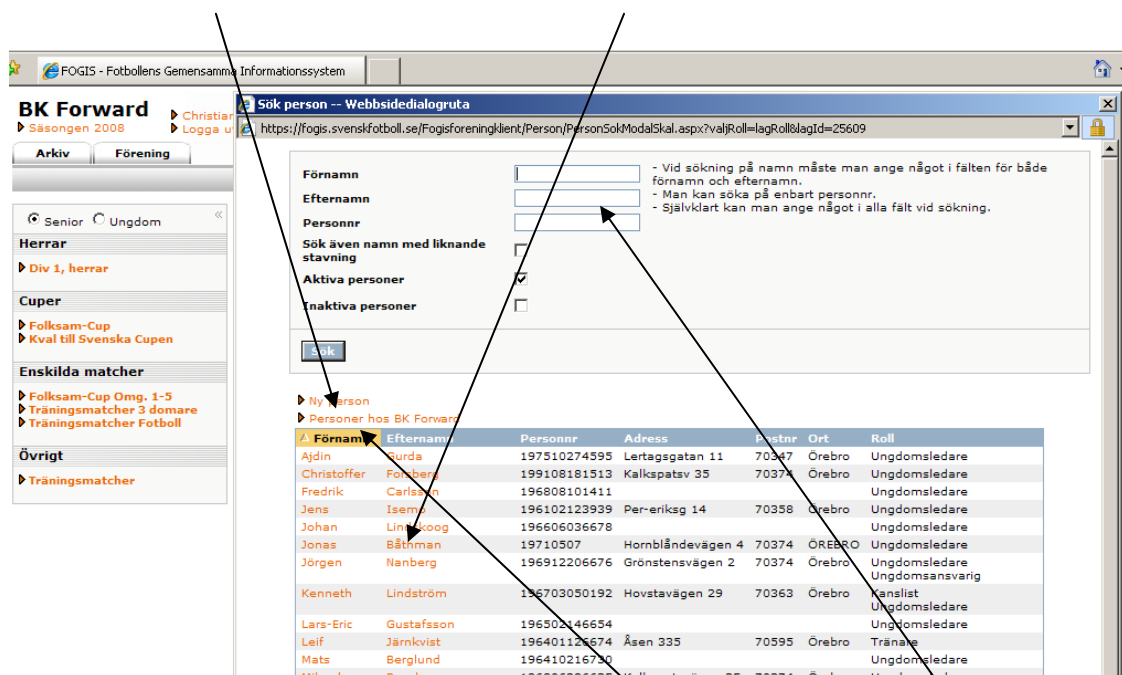
Spelare	Personnr
☐ Ahmad Yasir	199104227898
☐ Dana Kuhi	199008204050
☐ Erik Björndahl	199007134373
☐ Gabriel Bulut	198004285931
☐ Hersh Kuhi	198103211713
☐ Jimmy Touma	198903226739
☐ Johan Svensson	198111193515
☐ Jonas Gredénborn	198203176634
☐ Josef Ibrahim	199103131653
☐ Kenny Mathisen	198304196697
☐ Kristofer Jonsson	198408021957
☐ Marcus Lidén	198512226658
☐ Mathias Englund	198901236714
☐ Mattias Norgren	198306136618
☐ Mikael Nilsson	198108216675
☐ Niklas Lönnqvist	198703116759
☐ Niklas Solberg	198407116675
☐ Niklas Gustafsson	197009066650
☐ Peter Olsson	198210246636
☐ Robin Rosén	198312236634
☐ Sandro Pavicevic	198701173679

Radera

- Välj sedan fliken Personer för att uppdatera de ledare som ska finnas med kring laget.
- För att lägga till ledare välj lägg till person.



- Klicka på personer hos din förening. Välj personen och roll i laget.



- Om inte personen finns i listan. Sök fram personen genom att söka på för- och efternamn eller personnummer. Hittas inte personen gör en ny person.

FÖRE VARJE MATCH

- Klicka på serien ????? till vänster. Välj fliken Matcher och klicka på den aktuella matchens matchnummer.

FOGIS - Fotbollens Gemensamma Informationssystem

BK Forward
Säsongen 2008
Christian Lundell
Logga ut
Örebro Fotbollförbund

Arkiv Förening

Senior Ungdom

Herrar
Div 1, herrar

Cuper
Folksam-Cup
Kval till Svenska Cupen

Enskilda matcher
Folksam-Cup Omg. 1-5
Träningsmatcher 3 domare
Träningsmatcher Fotboll

Övrigt
Träningsmatcher

Tävlingskategori - Div 1, herrar

Uppgifter Tävlingar Anmälda lag **Matcher**

BK Forward (Div 1 Norra, herrar) Visa listan i utskriftsvänligt format

Status Spelarogramet offentliggjort

Tävling	MatchNr	Omg	Hemmalag	Bortalag	Datum / tid	Resultat	Anläggning
Div 1 Norra, herrar	000011004	1	BK Forward	Vasalunds IF	2008-04-20 17:00		Trängens IP
Div 1 Norra, herrar	000011010	2	IK Brage	BK Forward	2008-04-27 16:00		Domnarvsvallen
Div 1 Norra, herrar	000011018	3	BK Forward	Valsta Syrianska IK	2008-05-03 16:00		Trängens IP
Div 1 Norra, herrar	000011023	4	Östersunds FK	BK Forward	2008-05-10 16:00		Hofvällens IP
Div 1 Norra, herrar	000011032	5	BK Forward	Umeå FC	2008-05-17 16:00		Trängens IP
Div 1 Norra, herrar	000011036	6	Syrianska FC	BK Forward	2008-05-24		Södertälje

- Klicka på Fliken Trupp längst till höger. Välj din trupp genom att välja från en tidigare match (går ej i första matchen). Även tröjnummer blir då förvalda. Eller välj från Truppen eller direkt från spelarlistan. Klicka på kikaren för att få fram detta.

FOGIS - Fotbollens Gemensamma Informationssystem

BK Forward
Säsongen 2008
Christian Lundell
Logga ut
Örebro Fotbollförbund

Arkiv Förening

Senior Ungdom

Herrar
Div 1, herrar

Cuper
Folksam-Cup
Kval till Svenska Cupen

Enskilda matcher
Folksam-Cup Omg. 1-5
Träningsmatcher 3 domare
Träningsmatcher Fotboll

Övrigt
Träningsmatcher

Match - BK Forward - Vasalunds IF

Uppgifter Domare Resultat Händelser **Trupp**

Truppen får administreras fram till: 2008-04-20 17:00
Skriv ut spelarförteckning

Hämta spelare till matchens trupp från:

...en tidigare match Omg 1 BK Forward - Vasalunds IF (2008-04-20)

...lagets trupp

...föreningens spelare

Antal spelare i truppen: 0
Max antal tillåtna spelare: 18

Nr Kap Ers Personnr Namn

Hämta ledare till matchen från:

...en tidigare match Omg 1 BK Forward - Vasalunds IF (2008-04-20)

...lagets personer

...föreningens personer

Antal ledare i truppen: 0
Max antal tillåtna ledare: 6

Tips: Klicka på en ledares namn för att uppdatera ledarens roll!

Ledare Roll

Spara Radera

Välj vilka spelare som ska spela i matchen genom att "bocka i" till vänster och lägg till längst ner.

Lägg till spelare till trupp -- Webbsidedialogruta

https://fogis.svenskfotboll.se/Fogisforeningclient/Match/MatchLagTillSpelareTillMatchTruppModalSkal.aspx?

Spelare i lagets trupp

☐	Förnamn	Efternamn	Personnummer
☐	Ahmad	Yasin	199104227898
☐	Dana	Kuhi	199008204050
☐	Erik	Björndahl	199007134373
☐	Gabriel	Bulut	198004285931
☐	Herish	Kuhi	198103211713
☐	Jimmy	Touma	198903226739
☐	Johan	Svensson	198111193515
☐	Jonas	Gredenborn	198203176634
☐	Josef	Ibrahim	199103131653
☐	Kenny	Mathisen	198304196697
☐	Kristofer	Jonsson	198408021957
☐	Marcus	Ludén	198512226658
☐	Mathias	Englund	198901236714
☐	Mattias	Norgren	198306136618
☐	Mikael	Nilsson	198108216675
☐	Niklas	Lönnqvist	198703116759
☐	Niklas	Solberg	198407116675
☐	Niklas	Gustafsson	197009066650
☐	Peter	Olsson	198210246636
☐	Robin	Rosén	198312236634
☐	Sandro	Pavicevic	198701173679

Lägg till Stäng

Skriv in Tröjnummer och välj kapten samt spara längst ner.

FOGIS - Fotbollens Gemensamma Informationssystem

BK Forward Christian Lundell Manualer FOGIS
Säsongen 2008 Logga ut Örebro's Fotbollförbund
Arkiv Förening

Match - BK Forward - Vasalunds IF

Uppgifter Domare Resultat Händelser Trupp

Truppen får administreras fram till: 2008-04-20 17:00
Skriv ut spelarförteckning

Hämta spelare till matchens trupp från:
...en tidigare match Omg 1 BK Forward - Vasalunds IF (2008-04-20)
...lagets trupp
...föreningens spelare

Antal spelare i truppen: 16
Max antal tillåtna spelare: 18

☐	Nr	Kap	Ers	Personnr	Namn
☐	1	☐	☐	199008204050	Dana Kuhi
☐	2	☐	☐	198004285931	Gabriel Bulut
☐	3	☐	☐	198103211713	Herish Kuhi
☐	4	☐	☐	198903226739	Jimmy Touma
☐	5	☐	☐	198111193515	Johan Svensson
☐	6	☐	☐	198203176634	Jonas Gredenborn
☐	7	☐	☐	198304196697	Kenny Mathisen
☐	8	☐	☐	198901236714	Mathias Englund
☐	9	☒	☐	198306136618	Mattias Norgren
☐	10	☐	☐	198108216675	Mikael Nilsson
☐	11	☐	☐	197009066650	Niklas Gustafsson
☐	12	☐	☐	198703116759	Niklas Lönnqvist
☐	13	☐	☐	198407116675	Niklas Solberg
☐	14	☐	☐	198210246636	Peter Olsson
☐	15	☐	☐	198312236634	Robin Rosén
☐	16	☐	☐	198701173679	Sandro Pavicevic

Gör sedan likadant med ledare. Välj Ledare och Lägg Till. Glöm ej och Spara.

16 198/011/3879 Sandro Pavicevic

Hämta ledare till matchen från:

...en tidigare match Omg 1 BK Forward - Vasalunds IF (2008-04-20)

...lagets personer

...föreningens personer

Antal ledare i truppen: 0
Max antal tillåtna ledare: 6

Tips: Klicka på en ledares namn för att uppdatera ledarens roll!

☐ **Ledare** ☐ Roll

När allt är klart, Skriv ut 2 exemplar genom att klicka på Skriv ut spelarförteckning. På spelarförteckningen kan ni innan överlämnandet till domaren kryssa för vilka som ska vara Ersättare/Avbytare. Detta måste göras för att få rätten att använda spelare till ev farmarklubb.

FOGIS - Fotbollens Gemensamma Informationssystem

BK Forward Christian Lundell Manualer
Säsongen 2008 Logga ut Örebro's Fotbollförbund

Arkiv Förening

Match - BK Forward - Vasalunds IF

Uppgifter Domare Resultat Händelser Trupp

Truppen får administreras fram till: 2008-04-20 17:00
Skriv ut spelarförteckning

Hämta spelare till matchens trupp från:

...en tidigare match Omg 1 BK Forward - Vasalunds IF (2008-04-20)

...lagets trupp

...föreningens spelare

Antal spelare i truppen: 16
Max antal tillåtna spelare: 18

Nr	Kap	Ers	Personnr	Namn
----	-----	-----	----------	------

Efter Match

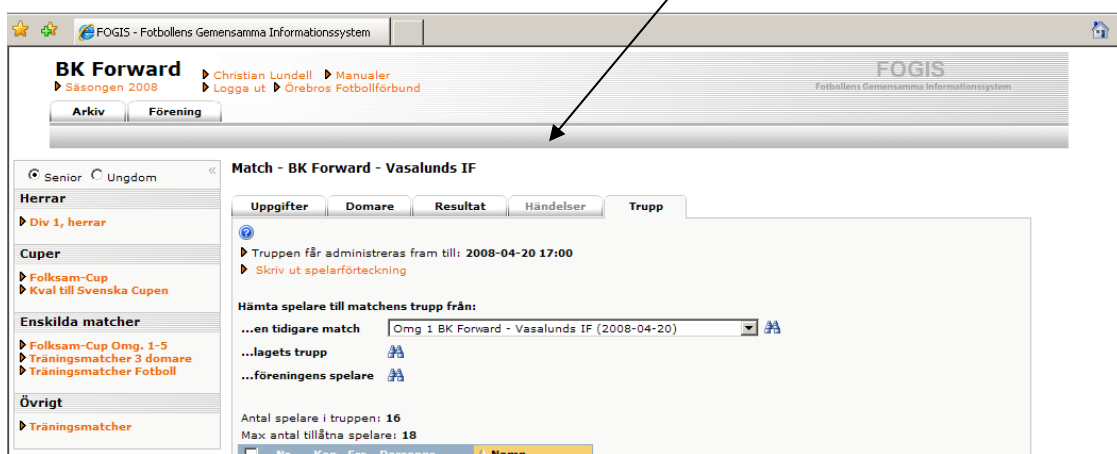
Efter matchen ska lagansvarig från vardera laget underteckna och erhålla varsin kopia av sin del av den domaren komplett ifyllda domarrapporten, d.v.s. med angivande av matchresultat, varningar, utvisningar, målskyttar m.m.

Domaren har sedan via sin enskilda domarinloggning i Fogis att inom viss tid, lägga in dessa domarrapportens uppgifter och godkänna densamma

Efter domarens godkännande av domarrapporten

Alla föreningar som har lag i serier med elektronisk matchrapportering kan efter domarens godkännande se information om sitt eget lag via föreningsinloggningen.

Hemsidan uppdateras även efter domarens godkännande med ev. varningar, utvisningar etc.



MANUAL – FOGIS – RESULTATRAPPORTERING

Resultatrapportering via SMS

1. För att rapportera ett resultat via SMS skriver man in matchnummer mellanslag antal hemmamål mellanslag antal bortamål.

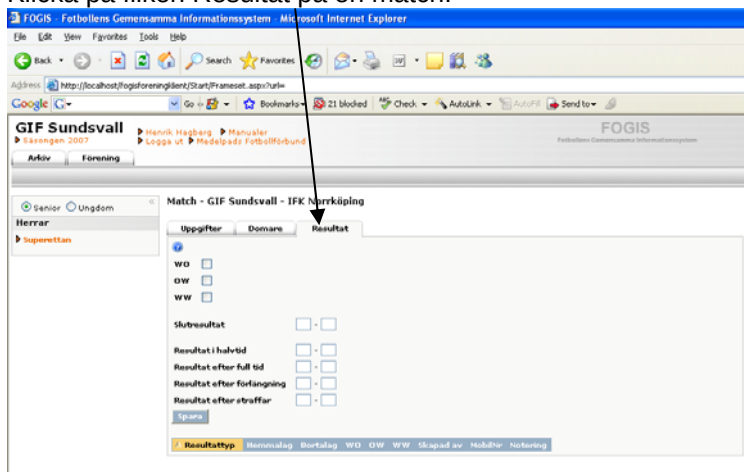
Exempel: 070101079 mellanslag 2 mellanslag 2.

2. SMS:et skickas sedan till följande telefonnummer: 0730-126 126

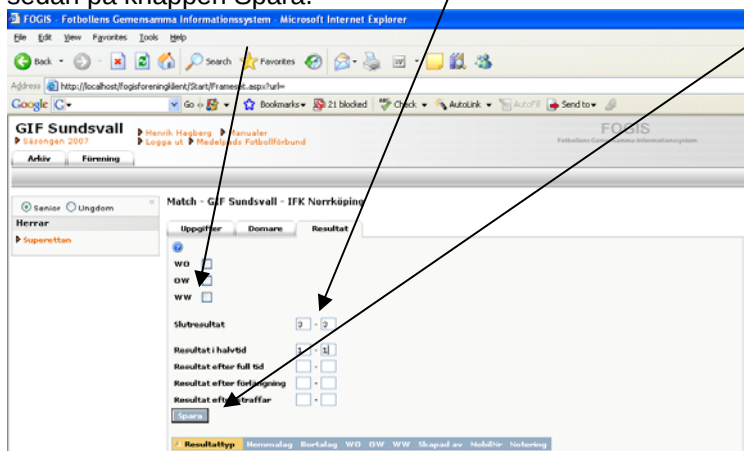
Resultatrapportering via föreningens inloggning i Fogis

Föreningen kan rapportera resultat via sin inloggning i Fogis för de matcher som distriktet tillåter detta. Det är endast möjligt att registrera en typ av resultat en gång för respektive match.

1. Klicka på fliken Resultat på en match.



2. Registrera de resultat du vill i rutorna och klicka på knappen Spara. Det är möjligt att registrera flera typer av resultat på samma gång. Sidan uppdateras och resultaten läggs till i listan. Om man vill rapportera WO, OW eller WW klickar man i rutorna till vänster och klickar sedan på knappen Spara.



Vad ska Föreningen/Ledaren göra i Fogis ?

FÖRENINGENS UPPGIFTER I FOGIS:

- Logga In för att läsa Föreningsutskick under meddelanden samt hålla koll på övriga flikar på Startsidan
- Administrera Spelarregistret
- Uppdatera Uppgifter för Föreningen, Anläggningar m.m.
- Registrera alla Personer med en roll i Föreningen
- Se till att samtliga lag har minst en användarinloggning
- Anmäla lag till Seriespel

På Hemsidan kommer allt som ändras i Fogis att uppdateras.

- Klickar man på Förening i verktygslådan till vänster och väljer en förening så kommer Uppgifter upp som gäller Föreningen. Samtliga Kontaktpersoner för varje lag kommer även upp. Kontaktpersonerna är klickbara för att se deras uppgifter

LEDARENS UPPGIFTER I FOGIS:

- Logga In för att läsa Föreningsutskick under meddelanden samt hålla koll på övriga flikar på Startsidan.
- Administrera Lagets sida med Matchändringar (i de serier där detta är tillåtet), Registrera resultat samt administrera in Ledare kopplade till laget.
- Ev. Anmäla lag till Seriespel

På Hemsidan kommer allt som ändras i Fogis att uppdateras.

- På seriens Spelprogram kommer Kontaktpersoner att finnas.
- Klickar man på lagnamnet på hemsidan kommer samtliga uppgifter ang. laget finnas tillgängligt. Lagets Ledare, Hemsida, Matcher m.m.
- Klickar man på Matchen kommer all information om matchen att finnas. T.ex. Domare, Anläggning (Plan), Matchdag, Matchstart och Matchdräkt
- Även samtliga kontaktpersoner, Domare m.m. är klickbara för att se deras uppgifter